

Avis d'Appel d'Offres Ouvert National N°MFP/05./F/2019-2020 pour la fourniture du matériel informatique à la M.F.P.

Date de publication

19./06./2020

Date d'ouverture des offres

19./06./2020

Objet du marché

1. « La Mutuelle de la Fonction Publique (M.F.P) », invite par le présent Appel d'Offres Ouvert National, les soumissionnaires admis, à concourir et à présenter leurs offres sous pli fermé, pour la fourniture du matériel informatique à la MFP dont les spécifications techniques sont reprises à la deuxième partie de ce DAO.

Financement du Marché.

2. « La Mutuelle de la Fonction Publique (M.F.P) » financera le marché sur ses fonds propres, exercice 2019-2020.

Spécification du marché et délais

3. La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert National tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi.

4. Les fournitures prévues dans le cadre de ce marché sont en **un seul lot** à la Mutuelle de la Fonction Publique.

5. L'ensemble des fournitures **doit être de stock et sera livré dans un délai maximum de dix (10) jours calendaires** compté à partir de la remise d'une lettre de marché (à la notification du marché le cas échéant).

Conditions de participation

6. La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

7. Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée à l'article 161 du Code des Marchés publics.

Consultation et acquisition du dossier d'appel d'offres.

8. Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu tous les jours ouvrables à partir de 8 h 00' jusqu'à 15 h 00' ; heures de service auprès de la Direction Générale de la Mutuelle

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

3

de la Fonction Publique » sise quartier KABONDO, Boulevard du JAPON N°36, tél 22 25 87 63 ou 22 21 72 55 dans le bureau N°206.

Cependant, en vertu du Code des Marchés Publics au Burundi, l'achat du DAO est une condition indispensable pour la participation au marché. Les candidats intéressés pourront obtenir un jeu complet des documents d'appel d'offres rédigés en Français en version papier auprès de la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique au bureau du Secrétaire de la Cellule de Gestion des Marchés Publics n° 206 moyennant le paiement de cent mille Francs Burundais (100.000 FBU) dont la moitié est à verser sur le compte n° **1101/001.04** ouvert à la BRB au nom de l'OBR et l'autre moitié sur le compte n° **1123/037** ouvert à la BRB au nom de la M.F.P.

9. Toute question concernant le présent Appel d'Offres doit être adressée par écrit à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique en mentionnant la référence de publication indiquée en haut de page, au moins dix (10) jours avant la date limite de remise des offres figurant au point 16.

Présentation de l'offre

10. Les soumissionnaires sont tenus de joindre à leurs offres une Garantie bancaire de soumission de **cinq cents mille Francs Burundais (500 000 FBU)** suivant le modèle en annexe.

11. Les offres devront être soumises à l'adresse mentionnée à l'article 18 ci-dessous au plus tard le **29/6/2020** à 9h00'. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres doivent être paginées, paraphées et avoir une table des matières.

Validité des offres

12. Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

Date limite de dépôt des offres

13. Les offres rédigées en langue française en six exemplaires (un original et cinq copies) et revêtues d'une signature et du cachet du soumissionnaire devront être soumises à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique, à Bujumbura au plus tard le **29/6/2020** à 10h00'.

14. Toute offre reçue après la date et l'heure limite (10h00') ne sera pas prise en considération.

Séance d'ouverture des offres

15. L'ouverture des offres aura lieu le **29/6/2020** à 10 heures 30 minutes.

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

4

16. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique, à Bujumbura. Il dresse un rapport sur le déroulement de la séance et donne une copie à l'Autorité Contractante.

Le P.V. d'ouverture doit être contresigné par tous les soumissionnaires présents.

17. Les exigences en matière de qualifications sont :

a) Pour l'offre technique

1. Les preuves d'achat du Dossier de cet Appel d'Offres portant le numéro du DAO ;
2. Une garantie bancaire de soumission de 500 000 FBU suivant le modèle en annexe;
3. La garantie de service après-vente ;
4. Une attestation de non - redevabilité en original aux impôts et taxes délivrée par l'OBR et en cours de validité;
5. Un certificat d'Immatriculation fiscale (NIF) ;
6. Le soumissionnaire doit avoir une adresse fixe et connue ;
7. Un acte d'engagement ;
8. Présenter au moins un (1) marché analogue (Procès -verbal de réception) ;
9. Les statuts de la société (copie).

b) Pour l'offre financière

1. Le détail des prix suivant le modèle en annexe
2. Le bordereau des prix unitaires rédigé suivant le cadre du bordereau des prix unitaires suivant le modèle en annexe
3. L'acte de soumission suivant le modèle en annexe

NB: L'absence ou la non-conformité d'un de ces éléments ci hauts spécifiés entraîne automatiquement le rejet de l'offre lors de l'analyse conformément à l'article 183 du code des Marchés Publics.



Adresse

18. L'adresse détaillée de la Mutuelle de la Fonction Publique (M.F.P) est :
Quartier KABONDO, Boulevard du JAPON N°36, BP 1784 BUJUMBURA,
Tél : 22 217255 / 22258763

Fait à Bujumbura, le 17/06/ 2020

LE DIRECTEUR GENERAL DE LA M.F.P.

Abel GASHATSI.

